

<p><u>NOMBRE Y DESCRIPCIÓN DEL TRÁMITE:</u></p> <p>TÍTULO PROFESIONAL O GRADO ACADÉMICO.</p> <p>Trámite para recibir el documento que avala el cumplimiento de los requisitos académicos y administrativos de titulación (licenciatura) u obtención de grado (posgrado).</p>	<p><u>DATOS DEL ÁREA QUE LO PROPORCIONA:</u></p> <p>COORDINACIÓN DE ASUNTOS ESCOLARES.</p> <p>Atención de lunes a viernes.</p> <table data-bbox="771 415 1318 617"> <tr> <td>SEDE SAN CARLOS</td> <td>09:00 AM. - 03:00 PM. 04:00 PM. - 05:00 PM.</td> </tr> <tr> <td>SEDE CAMPESTRE</td> <td>09:30 AM. - 03:00 PM.</td> </tr> <tr> <td>SEDE FÓRUM CULTURAL</td> <td>09:00 AM. - 03:00 PM.</td> </tr> <tr> <td>SEDE 20 DE ENERO</td> <td>09:30 AM. - 04:00 PM.</td> </tr> </table>	SEDE SAN CARLOS	09:00 AM. - 03:00 PM. 04:00 PM. - 05:00 PM.	SEDE CAMPESTRE	09:30 AM. - 03:00 PM.	SEDE FÓRUM CULTURAL	09:00 AM. - 03:00 PM.	SEDE 20 DE ENERO	09:30 AM. - 04:00 PM.
SEDE SAN CARLOS	09:00 AM. - 03:00 PM. 04:00 PM. - 05:00 PM.								
SEDE CAMPESTRE	09:30 AM. - 03:00 PM.								
SEDE FÓRUM CULTURAL	09:00 AM. - 03:00 PM.								
SEDE 20 DE ENERO	09:30 AM. - 04:00 PM.								
<p><u>REQUISITOS:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Liberación de biblioteca. 2. Comprobante de pago. 3. 6 fotografías tamaño credencial. <p>FOTOGRAFÍAS TAMAÑO CREDENCIAL: 5 cm. De alto x 3.5 cm. De ancho, ovaladas, en blanco y negro, recientes, de frente, iguales, fondo blanco, acabado mate, vestimenta formal y una misma proporción entre cuerpo y cara.</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. 2 fotografías tamaño título. 	<p><u>COSTO:</u></p> <p>\$1,635.00 (mil seiscientos treinta y cinco pesos)</p> <p>Gratis para quienes logran su titulación conforme al acuerdo de excensión de pagos (egreso conforme a corte generacional y titulación en un tiempo menor a 3 meses inmediatos posteriores).</p> <p><u>TIEMPO DE RESPUESTA: (DÍAS HÁBILES)</u></p> <p>27 días.</p>								

FOTOGRAFÍAS TAMAÑO TÍTULO: 9 cm. De alto x 6 cm. De ancho, ovaladas, en blanco y negro, recientes, de frente, iguales, fondo blanco, material delgado, acabado mate, vestimenta formal y misma proporción entre cuerpo y cara.

5. Copia de acreditación del idioma.
6. Oficio modalidad (válido 6 meses).
7. Copia de CURP.
8. Copia del certificado de estudios previos.
9. Copia de liberación de servicio social profesional (licenciatura).
10. Si es el caso, original del reporte de puntuación y diploma del egel (licenciatura); u original del diploma cuando se realiza algún diplomado como opción de titulación (licenciatura).

Nivel de idiomas por División

	SALUD	SOCIALES H.	INGENIERÍAS
LICENCIATURA	UG 400 / TOEFL 400	UG 400 / TOEFL 450	TOEFL 425
MAESTRÍA Y ESPECIALIDAD	TOEFL 450	UG 400 / TOEFL 450	TOEFL 450
DOCTORADO	TOEFL 500	UG 400 / TOEFL 450	TOEFL 500

FORMATOS:

<https://www.pagos.ugto.mx/>

<https://www.dae.ugto.mx/siiaealumnos/>

FUNDAMENTO JURÍDICO DEL TRÁMITE:

Ley Orgánica de la Universidad de Guanajuato. 2007. Artículos 5 y 6. Estatuto Académico de la Universidad de Guanajuato. Artículos 7 y 8. Reglamento Académico de la Universidad de Guanajuato. Artículos 69, 70, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79 y 80.