

<p><u>NOMBRE Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO:</u></p> <p>PROCESAR PAGO DE SOLICITUDES Y PRESTACIONES DE ACUERDO A CONTRATOS COLECTIVOS VIGENTES</p> <p>Procesar el pago de las prestaciones que solicitan los trabajadores de base del Campus León, de conformidad en los Contratos Colectivos de Trabajo vigentes.</p>	<p><u>DATOS DEL ÁREA QUE LO PROPORCIONA:</u></p> <p>UNIDAD DE PERCEPCIONES Y DEDUCCIONES</p> <p>Lunes a viernes de 8:30 a 15:30 hrs. Tel. 01 (477) 1 04 03 00 Ext. 3861 E-mail: contratos@ugto.mx Prolongación Calzada de los Héroes #908, Esq. Vasco de Quiroga; Col. La Martinica; C.P. 37500; León, Gto.</p>
<p><u>REQUISITOS:</u></p> <p>1. El trabajador entrega en la CRH un oficio o formato con nombre, número de empleado y firma del trabajador, especificando el tipo de prestación que solicita y monto; y anexando factura o presupuesto, y en su caso, prescripción médica.</p> <p>Nota: La CRH verifica que la factura cumpla con los requisitos fiscales y que esté a nombre del trabajador y envía la solicitud a la Coordinación de Prestaciones de la Dirección de Recursos Humanos para su trámite y emisión de cheque.</p>	<p><u>COSTO:</u></p> <p>N/A</p> <p><u>TIEMPO DE RESPUESTA: (DÍAS HÁBILES)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> De acuerdo a la fecha de corte establecida por el calendario de la Universidad de Guanajuato. Para definir si se le da seguimiento o no, el tiempo de respuesta es de un día hábil. <p><u>FORMATOS:</u></p> <p>Óptica, dental, ortopédica, nacimiento, matrimonio, migratorios, guarderías, entre otros correspondientes de acuerdo a los Contratos Colectivos de Trabajo vigentes ASTAUG y ASPAAUG.</p> <p>Estos formatos se encuentran para su consulta en: http://drh.ugto.mx/formatos.html</p>
<p><u>FUNDAMENTO JURÍDICO DEL SERVICIO:</u></p> <p>Contrato Colectivo de Trabajo ASPAAUG Vigente Cláusula XXVII; Cláusula IX Numeral 17</p> <p>Contrato Colectivo de Trabajo ASTAUG Vigente Capítulo VII Cláusula XXXII, Numeral 26</p>	