

<p><u>NOMBRE Y DESCRIPCIÓN DEL TRÁMITE:</u></p> <p>APOYO PARA LA COMPRA DE MATERIALES (NO CONSIDERADO EN ALMACÉN)</p> <p>Proporcionar el servicio de adquisición de materiales de consumo, solicitados por Divisiones, Departamentos y áreas de Rectoría de Campus León.</p>	<p><u>DATOS DEL ÁREA QUE LO PROPORCIONA:</u></p> <p>UNIDAD DE ADQUISICIONES</p> <p>Lunes a viernes de 8:00 a 15:30 hrs. Rut Rocha Muñoz Teléfono: (477) 26749 00 Ext. 3301 E-mail: comprasmenores_cl@ugto.mx Blvd Puente el Milenio #1001 Fracción de Predio San Carlos C.P. 37670 León, Gto.</p>
<p><u>REQUISITOS</u></p> <p>Enviar el formato FO-MSL-31 debidamente requisitado:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Persona solicitante 2. Área o Departamento 3. Fecha de solicitud 4. Correo electrónico 5. Extensión/teléfono 6. Cantidad a adquirir 7. Unidad de Medida 8. Descripción 9. Especificaciones técnicas (describir detalladamente las especificaciones solicitadas) 10. Código programático (en el caso de División/Departamento) 11. Vo.Bo. del Coordinador de Área (para áreas de Rectoría) o del Director de la División/Departamento. <p>Nota: sólo se recibirán solicitudes de compra con la información requerida en cada campo, en forma clara, completa y detallada. En caso de presentarse algún problema para la adquisición del material solicitado, la Coordinación de Recursos Materiales y Servicios Administrativos informará de la situación al usuario y le ofrecerá otras alternativas para realizar la compra.</p>	<p><u>COSTO:</u></p> <p>Variable</p> <p><u>TIEMPO DE RESPUESTA: (Días Hábiles)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Para concretar la compra, el tiempo de respuesta es variable, depende del proveedor seleccionado. <p><u>FORMATOS:</u></p> <p>FO-MSL-31 "Solicitud de compra de material"</p>
<p><u>FUNDAMENTO JURÍDICO DEL TRÁMITE O SERVICIO:</u></p> <p>Plan de Desarrollo Institucional 2010-2020 de la Universidad de Guanajuato, Atributo15, Estrategia 1. Programa 14, "Programa de gestión efectiva". Lineamientos de los procedimientos de adquisición de bienes, arrendamientos y contratación de servicios de la Universidad de Guanajuato. Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público. (L.A.A.S.S.P.); Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público. Ley de contrataciones públicas para el estado de Guanajuato.</p>	