



Secretaría Académica
Coordinación General de Desarrollo Académico
Coordinación de Asuntos Escolares

Descripción del Trámite:	
DEVOLUCIÓN DE DOCUMENTOS	Es el trámite administrativo por medio del cual un estudiante solicita la devolución de uno o varios documentos originales entregados por éste a la Institución en el momento de ingreso a un programa educativo. Nota: Aplica a documentos que aún se tengan en División o ENMS.

Requisitos:

- Haber comprobado que no existe adeudo en biblioteca (mediante el panel de estudiantes a través del portal www.dae.ugto.mx y si no se cuenta con registro, mediante comprobante físico emitido por la biblioteca del campus).
- En caso de no poder acudir el interesado por su documento, es necesario presentar:
 - Carta poder simple (http://registroceneval.ugto.mx/convocatorias/cnv_53.pdf).
 - Copia de identificación del interesado.
 - Copia de identificación de quien recibe.

Requisitos adicionales por Campus Celaya Salvatierra

- Formato de pago en donde se especifique la solicitud del documento, especificar aquí si es estudiante inscrito, baja, egresado y titulado.
- Pago o Condonación

Requisitos adicionales por Campus Guanajuato

DIVISIÓN DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES
--

- Aquellos que hayan obtenido el grado, no solicitarán el comprobante de no adeudo a bibliotecas, solo entregarán copia del acta de grado.

DIVISIÓN DE CIENCIAS NATURALES Y EXACTAS

- Validación de Retiro de Documentos que se realiza desde SIIA.
- Solicitud del interesado, donde solicite al Secretario Académico, la autorización del retiro de sus documentos y esta le sea autorizada.
- En caso de haber tramitado una baja, entregar la solicitud y autorización de la misma.

Requisitos adicionales por Campus Irapuato-Salamanca

- Constancia de no adeudo a Laboratorios/Talleres suspendida temporalmente a causa de la contingencia sanitaria.

Requisitos adicionales por Campus León



Cédula de Trámite para estudiantes Alcance. R.G. Campus-CNMS

- Contar con el avance al 50% del plan de estudios o con el oficio original que acredita la baja. El oficio de baja debe solicitarse a la Secretaría Académica de División correspondiente (solo Ciencias de la Salud y Ciencias Sociales y Humanidades).
- Los documentos en expediente también podrán ser devueltos en préstamos en situaciones que la Coordinación de Asuntos Escolares o la División considere procedentes.
- Es posible realizar petición para obtener una digitalización del Acta de Nacimiento o Certificado de Preparatoria, siempre y cuando estén en el expediente. Esta se puede realizar tanto en físico como también por vía correo electrónico institucional dirigido al responsable de archivo.

Requisitos adicionales por Colegio del Nivel Medio Superior

- Comprobante de no adeudo expedido por la Dirección de la escuela.
- Indicar al encargado de ventanilla: NUA o RFC, nombre completo, última inscripción y tipo de documento.
- Tipo de documentos: Acta de nacimiento, certificado de secundaria, en su caso certificado parcial de estudios.

Nota: Haber concluido sus estudios o contar con oficio de cancelación de matrícula o estudios suspendidos.

Costo	Tiempo de Respuesta	Horario de Servicio
N/A	20 días hábiles a partir del día siguiente a su recepción.	lunes a viernes de 8:30 a 15:00 hrs

Formatos

- Formato de no adeudo y en el portal del estudiante tramita el de biblioteca.
- Adeudo Financiero
- Adeudo de Laboratorios

Formatos adicionales por Colegio del Nivel Medio Superior

N/A

Formatos adicionales por Campus Celaya Salvatierra

N/A

Formatos adicionales por Campus Guanajuato

N/A

Formatos adicionales por Campus Irapuato-Salamanca

FO-AEI-06 Solicitud de Devolución y Copia Simple de Documentos

Formatos adicionales por Campus León

En caso de no poder asistir personalmente, carta poder simple.

http://registroceneval.ugto.mx/convocatorias/cnv_53.pdf

Se tomará copia del documento susceptible de la devolución misma que será firmada de recibido, con la fecha y el nombre completo de quien acude a recogerla. Posteriormente, se integra al expediente académico. En caso de ocupar carta poder simple, ésta y las copias de identificaciones oficiales pasarán al expediente académico.

Original Oficio de secretaría académica divisional por baja

- Para entregar o recoger documentos te sugerimos agendar tu cita en el siguiente enlace:


Cédula de Trámite para estudiantes
Alcance. R.G. Campus-CNMS

<https://forms.office.com/pages/responsepage.aspx?id=czgreyxgru6jtxvv56odtggImpowzpxbjyquvz8jqbdumlkxskpeuknywjmzn0xhvlhumvferu9uws4u>

- Lleva tu credencial para votar y cubrebocas.

Datos Del Área Que Lo Proporciona:	
Campus Celaya-Salvatierra	
Sede	Responsable
Celaya Campus Celaya-Salvatierra Ing. Javier Barros Sierra #201 esq. Av. Baja California Ejido de Santa María del Refugio, C.P.38110 Celaya, Gto.	Mtro. Gabino Saavedra Maldonado Teléfono: (461) 598 59 22 ext.1609 E-mail: cae.ccs@ugto.mx
Salvatierra Privada De Arteaga S/N Zona Centro, 38900 teléfono: 014666630593	Lic. Luz María García Piña Teléfono: (461) 598 59 22 ext. 8600 Correo para agendar cita lm.garcia@ugto.mx
Salvatierra-Janicho	Lic. Carolina Martínez Pérez Teléfono: (461) 598 59 22 ext. 6372 Correo para agendar cita c.martinez@ugto.mx
Mutualismo Mutualismo 303, Zona centro, Celaya Gto	Lic. Marcela Montoya Miranda Teléfono: (461) 598 59 22 ext. 6350 Correo para agendar cita m.montoya@ugto.mx
Campus Guanajuato	
Rectoría Campus Guanajuato Sede Marfil Fraccionamiento 1; Col. El Establo S/N; C.P. 36250; Guanajuato, Gto.	Lic. Juan Bardo Rodríguez De La Vega CRyCE Marfil (licenciaturas y postgrados) cae.cgto@ugto.mx Teléfono: (473) 73 5 29 00 ext. 2915
División de Arquitectura, Artes y Diseño Sede Marfil Fraccionamiento 1; Col. El Establo S/N; C.P. 36250; Guanajuato, Gto.	Ventanilla de trámites del Edificio de las Artes (Artes Visuales) Karla Violeta Martínez vmartinez@ugto.mx Teléfono: (473) 732 00 06 Ext. 5579 (Música) Alfredo Balandrán balandran_1@hotmail.com Teléfono: (473) 732 00 06 Ext. 5555 (Artes Escénicas) Ma. de Lourdes Segoviano Ramírez seralu02@gmail.com Teléfono: (473) 732 00 06 Ext. 5591
Sede de Los Santos	Ma. Erika Rivera Balderas


Cédula de Trámite para estudiantes
Alcance. R.G. Campus-CNMS

Calle Alfredo Pérez Bolde; Fracc. ASTAUG; C.P. 36250; Guanajuato, Gto.	me.rivera@ugto.mx Teléfonos: (473)7340453 y (473)7340677 extensión 5614
División de Ciencias Económicas Administrativas Sede Marfil Fraccionamiento 1; Col. El Establo S/N; C.P. 36250; Guanajuato, Gto.	José Ernesto Maldonado González emaldonado@ugto.mx Teléfono: (473) 73 5 29 00 ext.2638
División de Ciencias Naturales y Exactas Sede Noria Alta Noria Alta S/N, Col. Noria Alta, C.P. 36000, Guanajuato, Gto.	Karina Irazú del Real Avila k_delreal@ugto.mx Teléfono: (473)7320006 ext. 8104
Sede Valenciana Callejón de Jalisco S/N. Mineral de Valenciana. C.P. 36240; Guanajuato, Gto.	Erik Iván Cuevas Ibarra ei.cuevas@ugto.mx Teléfono: 01(473)20006, ext. 1205
División de Ciencias Sociales y Humanidades Sede Calzada Calle del Sol S/N, Zona Centro, C.P. 36000, Guanajuato, Gto.	Alejandra Montes Ortiz amontes@ugto.mx Teléfono: (473)7320 006 ext. 8046
División de Derecho, Política y Gobierno Sede Edificio Central Lascuráin de Retana No.5, Segundo piso C.P. 36000 Guanajuato, Gto.	Ángeles Nayeli Barrón Camargo. Control Escolar. controlescolar.ddpg@ugto.mx Teléfono: (473)7320006 extensión 3077.
División de Ingenierías Sede Belén Av. Juárez No. 77 primer piso, Zona Centro, C.P. 36000, Guanajuato, Gto.	Elsa María Padilla Rodríguez CRyCE Belén elsacryce@ugto.mx Teléfono: (473)1020100 ext. 2296
Campus Irapuato- Salamanca	
Sede	Responsable
Ventanilla Virtual Departamento de Estudios Multidisciplinarios. División de Ingenierías (DEM) Av. Universidad S/N, Col. Yacatitas, Yuriria, Guanajuato.	Amanda Miguel López Hernández cis.tramites@ugto.mx Lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.
Campus León	
Sede	Responsable
Sede San Carlos Blvd. Puente Milenio No. 1001 Fracción del Predio San Carlos; C.P. 37670; León, Guanajuato. México.	Ana Karen Olvera Viveros Asistente de archivo archivocaeleon@ugto.mx Lunes a viernes de 9:00 a.m. a 15:30 p.m. Tel: 477 267 49 00 Ext. 3316.
Secretaría Académica de la División	Mtra. Cipriana Caudillo Cisneros


Cédula de Trámite para estudiantes
Alcance. R.G. Campus-CNMS

<p align="center">de Ciencias de la Salud</p> <p>Blvd. Puente del Milenio No. 1001 Fracc. Del predio San Carlos C.P. 37670 León, Gto.</p> <p align="center">Secretaría Académica de la División de Ciencias Sociales y Humanidades</p> <p>Blvd. Puente del Milenio No. 1001 Fracc. Del predio San Carlos C.P. 37670 León, Gto.</p>	<p>sacademica.dcs.cle@ugto.mx Tel. (477)2674900 ext. 3657 Lunes a Viernes 8:00 a 16:00</p> <p>Dr. Miguel Ángel García Gómez sacademica.dcsh.cle@ugto.mx Tel. (477)2674900 ext. 4858 Lunes a Viernes 8:30 a 16:00</p>
<p align="center">Sede Campestre</p> <p>Lomas del Bosque no.103; Col. Lomas del Campestre; C.P. 37150; León, Guanajuato. México.</p>	<p align="center">Jovana Estefanía Hernández Navejas División de Ciencias e Ingenierías jovana@fisica.ugto.mx Tel: 477 788 51 00 Ext. 8409. Lunes a viernes 9:30 a.m. a 16:00 p.m.</p>
Colegio del Nivel Medio Superior	
Sede	Responsable
<p>Dirección del Colegio del Nivel Medio Superior Coordinación de Área de Asuntos Escolares ubicada en: Lic. Rafael Corrales Ayala 56, Fraccionamiento de los Santos, CP 36251 Marfil Guanajuato</p>	<p>Lic. Mónica Alejandra Gracia Ortiz Correo electrónico: graciam@ugto.mx Horario de servicio: 08:30 a 15:30 has. Teléfonos (473) 734 0956, 732 1142 y 732 0006 ext. 3910 y 3916</p>
<p>ENMS Celaya Centro Archivo General de trámite ubicado en: Manuel Doblado N°. 501; Colonia Centro; C.P. 38040; Celaya, Gto.</p>	<p>GRACIELA MARTINEZ HERRERA Teléfono: 461 6150229 extensión 6923 Horario de atención: 8:00 a 15:00 hrs. Correo electrónico: graciela.martinez@ugto.mx</p>
<p>ENMS Celaya Sede Sauz Ventanilla 1 de trámite ubicada en: Av. El Sauz s/n Col. Laureles, Sección 1, C.P. 38020; Celaya, Gto.</p>	<p>GEORGINA CHICO MENDOZA Teléfono: 461 6150862 Horario de atención: 8:00 a 15:00 hrs. Correo electrónico: g.chico@ugto.mx</p>
<p>ENMS Celaya Sede Sauz Ventanilla 2 de trámite ubicada en: Av. El Sauz s/n Col. Laureles, Sección 1, C.P. 38020; Celaya, Gto</p>	<p>PAMELA SARAI SOLANO AYALA Teléfono: 461 6150862 Horario de atención: 8:00 a 15:00 hrs. Correo electrónico: pamela.ayala@ugto.mx</p>
<p>ENMS Centro Histórico León Ventanilla 1 de trámite ubicada en: Avenida Álvaro Obregón No. 308; Colonia Centro; C.P. 37000; León, Gto.</p>	<p>LIC. MARIA FUENTES GUEVARA Teléfono: 477 7148336 extensión 6787 Horario de atención: lunes a viernes de 8:30 a.m. a 13:30 a.m. Correo electrónico: mdj.fuentes@ugto.mx</p>
<p>ENMS Centro Histórico León Ventanilla 2 de trámite ubicada en: Avenida Álvaro Obregón No. 308; Colonia Centro; C.P. 37000; León, Gto.</p>	<p>LIC. CLAUDIA LIDIA OÑATE ROMERO Teléfono: 477 7149878 extensión 6786 Horario de atención: lunes a viernes de 15:00 a 18:00 hrs.</p>



Cédula de Trámite para estudiantes
Alcance. R.G. Campus-CNMS

	Correo electrónico: cl.onate@ugto.mx
ENMS Guanajuato Ventanilla 4 de trámite ubicada en: Alameda No.100; Colonia Centro; C.P. 36000; Guanajuato, Gto.	EDGAR MAURICIO ROCHA GONZÁLEZ Teléfono: 473 732 0006 extensión 6400 Horario de atención: 8:00 a.m. a 4:00 p.m. Correo electrónico: erocha@ugto.mx
ENSM Irapuato Ventanilla 1 de trámite ubicada en: Cárdenas No. 3122; Col. La Moderna; Irapuato, Gto., México; C.P. 36690	NORMA VERÓNICA PACHECO ALVAREZ Teléfono: 462 6247204 extensión 3520 Horario de atención: 8:00 a 15:30 hrs. Correo electrónico: nv.pachecoalvarez@ugto.mx
ENSM Irapuato Ventanilla 2 de trámite ubicada en: Cárdenas No. 3122; Col. La Moderna; Irapuato, Gto., México; C.P. 36690	MARICELA JUÁREZ SAMAGUEY Teléfono: 462 6247204 extensión 3519 Horario de atención: 8:00 a 15:30 hrs. Correo electrónico: m.juarez@ugto.mx
ENSM Irapuato Ventanilla 3 de trámite ubicada en: Cárdenas No. 3122; Col. La Moderna; Irapuato, Gto., México; C.P. 36690	MARÍA DEL ROCÍO SÁNCHEZ ESCOBAR Teléfono: 462 6247204 extensión 3518 Horario de atención: 8:00 a 15:30 hrs. Correo electrónico: mr.sanchez@ugto.mx
ENSM Irapuato Ventanilla 5 de trámite ubicada en: Cárdenas No. 3122; Col. La Moderna; Irapuato, Gto., México; C.P. 36690	MIRIAM SAMAI CAMPOS REYES Teléfono: 462 6247204 extensión 3516 Horario de atención: 13:00 a 20:30 hrs. Correo electrónico: ms.campos@ugto.mx
ENMS León Ventanilla única de trámites ubicada en: Hermanos Aldama y Blvd. Torres Landa S/N. Colonia San Miguel	DANIELA ITZEL VILLANUEVA CARRILLO Teléfono: 477 788 5100 Ext.3714 Horario de atención: 16:30 a 20:00 hrs. Correo electrónico: di.villanueva@ugto.mx
ENMS Moroleón Ventanilla 1 de trámite ubicada en: Calle Adolfo Lopez Mateos #177, col. Insurgente, Moroleón, Gto	HUGO PADILLA LEMUS Teléfono: 445 457 3432 extensión 6203 Horario de atención: 8:00 p.m. a 4:00 p.m. Correo electrónico: h.padilla@ugto.mx
ENMS Moroleón Ventanilla 1 de trámite ubicada en: Calle Adolfo Lopez Mateos #177, col. Insurgente, Moroleón, Gto.	RODOLFO ANTONIO ZAVALA HERNÁNDEZ Teléfono: 445 4573432 extensión 6203 Horario de atención: 12:00 a 20:00 hrs. Correo electrónico: zavala.ra@ugto.mx
ENMS Pénjamo Ventanilla 1 de trámite ubicada en: Calle Hilarón Espinosa González; Colonia Centro; C.P. 36900; Pénjamo, Gto.	CLAUDIA GARCIA TORRES Teléfono: 469 692 7576 extensión 6251 Horario de atención: 13:00 a 20:00 hrs. Correo electrónico: claudia.garcia@ugto.mx
ENMS Pénjamo Ventanilla 2 de trámite ubicada en: Calle Hilarón Espinosa González; Colonia Centro; C.P. 36900; Pénjamo, Gto.	GLAFIRA MADRIGAL JUAREZ Teléfono: 469 692 7576 extensión 6251 Horario de atención: 9:30 a 17:00 hrs. Correo electrónico: mg.madrigal@ugto.mx
ENMS Salamanca Unidad I Ventanilla 1 de trámite ubicada en: Tampico No. 904, col. Bellavista C.P. 36730; Salamanca, Gto.	JUAN JOSE CASTAÑEDA PÉREZ Teléfono: 647 3973 extensiones 5778 y 5720 Horario de atención: 8:00 a 15:30 hrs. Correo electrónico: jcastaneda@ugto.mx


Cédula de Trámite para estudiantes
Alcance. R.G. Campus-CNMS

<p>ENMS Salamanca Unidad I Ventanilla 2 de trámite ubicada en: Tampico No. 904, col. Bellavista C.P. 36730; Salamanca, Gto</p>	<p>VICTORIA PONCE MUÑOZ Teléfono: 647 3973 extensiones 5778 y 5720 Horario de atención: 8:00 a 15:30 hrs. Correo electrónico: vponce@ugto.mx</p>
<p>ENMS Salamanca Unidad II Ventanilla 1 de trámite ubicada en: Tampico No. 911, col. Bellavista C.P. 36730; Salamanca, Gto.</p>	<p>ROCIO NOHEMI ROJAS PEREZ Teléfono: 647 3973 extensiones 5778 y 5720 Horario de atención: 8:00 a 15:30 hrs. Correo electrónico: nrojas@ugto.mx</p>
<p>ENMS Salamanca Unidad II Ventanilla 2 de trámite ubicada en: Tampico No. 911, col. Bellavista C.P. 36730; Salamanca, Gto.</p>	<p>AURELIO ROJAS LAGUNAS Teléfono: 647 3973 extensiones 5778 y 5720 Horario de atención: 8:00 a 15:30 hrs. Correo electrónico: a.rojasl@ugto.mx</p>
<p>ENMS Salvatierra Ventanilla de trámite ubicada en: Zaragoza y Guadalupe No. 751; Colonia Centro; C.P. 38900; Salvatierra, Gto.</p>	<p>EDITH GÓMEZ CORTÉS Horario de atención: 10:00 a 14:00 hrs. Correo electrónico: edith.gomez@ugto.com</p>
<p>ENMS San Luis de la Paz Ventanilla 1 de trámite ubicada en: Prol. Allende No. 852; Colonia La Central; C.P. 37900; San Luis de la Paz, Gto.</p>	<p>MARTHA GONZÁLEZ SEGURA Teléfono: 468 6882112 extensión 10 Horario de atención: 9:00 a 17:00 hrs. Correo electrónico: martha.gonzalez@ugto.mx</p>
<p>ENMS Silao Ventanilla 1 de trámite ubicada en: Blvd. Bailleres No.196; Colonia Centro; C.P. 36100; Silao, Gto.</p>	<p>BRENDA ELENA ALBA LÓPEZ Teléfono: 472 7220981, extensión 6700 Horario de atención: 8:00 a 19:00 hrs. Correo electrónico: brenda.alba@ugto.mx</p>
<p>ENMS Silao Ventanilla 2 de trámite ubicada en: Blvd. Bailleres No.196; Colonia Centro; C.P. 36100; Silao, Gto.</p>	<p>MA. CARMEN MORENO FRAUSTO Teléfono: 472 7220981, extensión 6700 Horario de atención: 8:00 a 16:00 hrs. Correo electrónico: carmen.frausto@ugto.mx</p>
<p>ENMS Silao Ventanilla 3 de trámite ubicada en: Blvd. Bailleres No.196; Colonia Centro; C.P. 36100; Silao, Gto.</p>	<p>ROCÍO FONSECA LIRA Teléfono: 472 722 0981, extensión 6700 Horario de atención: 8:00 a.m. a 4:00p.m. Correo electrónico: r.fonseca@ugto.mx</p>
Rectoría General	
Sede	Responsable
<p>Dirección de Administración Escolar Departamento de Títulos y Certificaciones Manuel Doblado #18, Zona centro, C.P. 36000 Guanajuato, Gto.</p>	<p>Lic. Juan Manuel Ávila Correo electrónico: arodi@ugto.mx Teléfono: 473 732 0006, extensión 2010</p>

Sistema de Gestión de Calidad Administrativa

Proceso	Procedimiento	Instructivo
---------	---------------	-------------



PRO-TRE Proceso Administrativo de Trayectoria Escolar	TRE-PR-05 Procedimiento para la Emisión de Documentos Académicos	N/A
--	---	------------

Fundamento Jurídico del Trámite:

- Artículos 6, 8 Ley Orgánica de la Universidad de Guanajuato.
- Artículos 5,7, 8, 13, 14, 31, 32, 33, 38 y 47 Reglamento Académico.

Ley Orgánica de la UG. 2008. Artículo 3. Estatuto Académico de la UG. 2008. Artículo 32. Reglamento Académico de la UG. 2018. Artículo 45.