

NOMBRE DE LA ENTIDAD:

Colegio del Nivel Medio Superior

NOMBRE DEL PROGRAMA EDUCATIVO:

Bachillerato General

NOMBRE DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE:

Taller de lectura y redacción I

CLAVE:

SHBA04010

FECHA DE APROBACIÓN:

01/06/2017

FECHA DE ACTUALIZACIÓN:

21/05/2020

ELABORÓ:

Alma Luisa Cuadra Hernández  
Adriana González Vázquez  
Manuel Eduardo Granados Mata  
Blanca Olivia Ortiz Soria  
Alejandro Palizada Sánchez  
  
Actualización  
Alejandro Palizada Sánchez

HORAS DE TRABAJO DEL ESTUDIANTE CON EL PROFR.:

72

HORAS DE TRABAJO AUTÓNOMO DEL ESTUDIANTE:

28

HORAS SEMANA/SEMESTRE

4

HORAS TOTALES DE TRABAJO DEL ESTUDIANTE:

100

CRÉDITOS:

4

PRERREQUISITOS NORMATIVOS:

PRERREQUISITOS RECOMENDABLES:

CARACTERIZACIÓN DE LA MATERIA

POR EL TIPO DE ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE:	DISCIPLINARIA	X	FORMATIVA		METODOLÓGICA		
POR SU UBICACIÓN EN LAS ÁREAS DE ORGANIZACIÓN CURRICULAR:	ÁREAGENERAL		ÁREA BÁSICA COMÚN	X	ÁREA DISCIPLINAR		ÁREA COMPLEMENTARIA
	ÁREA NUCLEAR		ÁREA DE INVESTIGACIÓN		ÁREA PROFESIONAL		ÁREA PROPEDÉUTICA
POR LA MODALIDAD DE ABORDAR EL CONOCIMIENTO:	CURSO	X	TALLER	X	LABORATORIO		SEMINARIO
POR EL CARÁCTER DE LA MATERIA:	OBLIGATORIA	X	RECURSABLE		OPTATIVA		SELECTIVA
							ACREDITABLE

PERFIL DEL DOCENTE:

Para la impartición de esta unidad de aprendizaje se sugiere un docente con estudios en lengua, literatura o comunicación, con experiencia previa igual o mayor a dos años impartiendo unidades de aprendizaje similares a nivel medio superior o superior.

**CONTRIBUCIÓN DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE AL PERFIL DE EGRESO DEL PROGRAMA EDUCATIVO:**

La presente unidad de aprendizaje contribuye a la adquisición de competencias lingüísticas y comunicativas, desarrollando conocimientos, habilidades, actitudes y valores básicos para la comprensión y expresión adecuada a diferentes contextos e interlocutores. El manejo de información en diversos contextos, la selección de información con propósitos definidos, la producción escrita en composiciones adecuadas a fines específicos y la elaboración de documentos que integran información relevante, estructurada y original, permite al estudiante avanzar en sus capacidades expresivas, en su capacidad de argumentar con claridad y coherencia sus opiniones, y en su capacidad de análisis crítico de toda clase de textos. En este sentido, esta UDA incide en:

**Competencias RIEMS**

**Genéricas:**

4. Escucha, interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiados.

§ Identifica las ideas clave en un texto o discurso oral e infiere conclusiones a partir de ellas.

5. Desarrolla innovaciones y propone soluciones a problemas a partir de métodos establecidos.

§ Ordena información de acuerdo a categorías, jerarquías y relaciones.

6. Sustenta una postura personal sobre temas de interés y relevancia general, considerando otros puntos de vista de manera crítica y reflexiva.

§ Elige las fuentes de información más relevantes para un propósito específico y discrimina entre ellas de acuerdo a su relevancia y confiabilidad.

**Disciplinares Básicas:**

2. Evalúa un texto mediante la comparación de su contenido con el de otros, en función de sus conocimientos previos y nuevos.

5. Expresa ideas y conceptos en composiciones coherentes y creativas, con introducciones, desarrollo y conclusiones claras.

**Competencias del Modelo Educativo de la UG.**

CG2. Se comunica de manera oral y escrita en español y en una lengua extranjera para ampliar sus redes académicas, sociales y profesionales que le permitan adquirir una perspectiva internacional.

CG4. Sustenta una postura personal sobre temas de interés y relevancia general, considerando otros puntos de vista de manera crítica, respetuosa y reflexiva.

CG7. Es sensible al arte y participa en la apreciación e interpretación de sus expresiones en distintos géneros que promuevan su formación integral.

**CONTEXTUALIZACIÓN EN EL PLAN DE ESTUDIOS:**

La presente unidad de aprendizaje forma parte de una serie de cuatro unidades, siendo Taller de lectura y redacción I la tercera de ellas. En este nivel, el estudiante es capaz de comprender un texto e integrar la información para luego producir inferencias lógicas y argumentadas, opiniones bien fundamentadas, en composiciones originales. Esta unidad brinda al estudiante herramientas transversales que involucran la articulación de saberes de diversos campos.

**COMPETENCIA DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE:**

Elabora y analiza textos de carácter informativo-argumentativo con base en criterios de redacción para propiciar la interpretación y producción de la información, de acuerdo con una postura personal que sea crítica y reflexiva sobre temas de interés general.

**CONTENIDOS DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE:****Bloque I. Comunicación escrita**

1.1 Tipos de textos según la intencionalidad: a) informativo-expositivo, b) argumentativo-persuasivo, c) literario-expresivo. (Ver Anexo 1).

1.2 El texto: proceso de escritura y propiedades de adecuación, coherencia y cohesión.

1.3 Estrategias de lectura y análisis: distinguir datos, opiniones, inferencias, información falsa o no verificada.

**Bloque II. Manejo de la Información**

2.1 Lectura analítica de textos informativos: textos continuos (textos en prosa continua: narración, descripción, instrucción, textos periodísticos) y textos discontinuos (textos con párrafos que intercalan imágenes, diagramas: manuales, textos publicitarios, formularios, diagramas de procedimiento o de proceso) (Ver Anexo 1).

2.2 Recupera información: elaboración de resumen, parafraseando y citando fuentes de información en formato estándar MLA y APA. (Ver Anexo 2).

2.3 Análisis e interpretación de artículos de opinión o ensayos breves, publicidad gráfica o audiovisual (analiza, problematiza la información).

**Bloque III. Expresar una opinión**

3.1 El ensayo (literario y académico): características y estructura.

3.2 Estrategias de lectura y análisis aplicadas a ensayos.

3.3 Elaboración de ensayos con aparato crítico.

**Bloque IV. El proceso de investigación**

4.1 ¿Para qué se lleva a cabo una investigación?

4.2 Elaboración del proyecto o plan de trabajo: definición y delimitación del tema, planteamiento, planeación.

4.3 Proceso de investigación: consulta de fuentes primarias y secundarias, registro de la información.

4.4 Análisis y procesamiento de datos.

4.5 Redacción de resultados: monografía, reporte, artículo.

**ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE:**

Para el desarrollo de esta unidad de aprendizaje, el estudiante podrá realizar:

- Actividades de aprendizaje basados en casos o problemas que lo conduzcan a utilizar fuentes de información diversas.
- Actividades de aprendizaje colaborativo como debates en torno a temas.
- Proyecto de investigación que integre las habilidades de lectura y redacción.

Todas las actividades a desarrollar deben tener un enfoque de sustentabilidad y cuidado del medio ambiente.

**RECURSOS MATERIALES Y DIDÁCTICOS:**

Se sugiere trabajar principalmente con lecturas de mayor complejidad respecto a la unidad de aprendizaje anterior: lecturas de contenido académico o científico (artículos sobre áreas específicas del conocimiento, artículos de divulgación científica que combinen texto con gráficos o datos numéricos, artículos de opinión sobre temas de interés general, ensayos literarios o de temas académicos), y lecturas literarias de manera complementaria.

Además de lo anterior, el docente podrá considerar los siguientes recursos:

- Bibliografía básica y complementaria
- Uso de la TIC'S
- Materiales audiovisuales
- Folletos, revistas y periódicos
- Recursos web
- Aplicaciones digitales
- Libreta de apuntes

## PRODUCTOS O EVIDENCIAS DEL APRENDIZAJE:

En la presente unidad de aprendizaje, el estudiante debe ser capaz de analizar y elaborar textos complejos, de corte académico, donde haga un uso calculado de fuentes de información, obteniendo como productos diversos textos que permitan un manejo crítico de la información, de acuerdo a la siguiente lista:

Expresión y comprensión escrita

- Fichas bibliográficas
- Textos de opinión usando citas
- Entrevistas
- Ensayo literario
- Ensayo académico
- Proyecto de una investigación (establece una hipótesis sobre un problema; elabora un plan de trabajo, selecciona fuentes y elabora un reporte de resultados)

Expresión y comprensión oral

- Argumenta una opinión
- Exposición de un ensayo ante grupo
- Presentación de proyecto de investigación
- Debates a partir de temas de ensayo o investigación

*\*El docente puede considerar otros productos de aprendizaje siempre y cuando éstos reflejen el desarrollo de las competencias indicadas en el presente documento.*

## SISTEMA DE EVALUACIÓN:

La evaluación será progresiva.

La evaluación se puede llevar a cabo como autoevaluación, coevaluación o heteroevaluación.

Evaluación diagnóstica (al inicio del proceso): El docente debe diagnosticar los saberes previos, expectativas e intereses.

Evaluación formativa (durante el proceso): El docente debe evaluar los avances de las evidencias, resultados y procesos de aprendizaje.

Evaluación sumativa (durante el proceso):

Se sugieren:

- Actividades y ejercicios de lectura y redacción
- Proyectos colaborativos
- Proyecto de Investigación
- Exámenes parciales
- Examen Institucional

Las evidencias deben dar cuenta del desarrollo de las competencias:

- Por conocimiento
- Por producto
- Por desempeño
- Por actitud

## FUENTES DE INFORMACIÓN

## BIBLIOGRÁFICAS\*:

García Madruga, J. A. (1998). *Comprensión y adquisición de conocimientos a partir de textos*. México: Editorial Siglo XXI.

Blaxter, Loraine, Christina Hughes y Malcolm Tight (2004). *Cómo se hace una investigación*. México: Gedisa.

Teresa Ochoa, Adriana De. (2016). *Taller De Lectura Y Redacción 1*. Bachillerato. México: Pearson.

*\*O ediciones más recientes*

## OTRAS:

Parodi, G. (coord.) *Saber leer*. México: Aguilar, 2011.

Achugar Díaz, Eleonora. *Los textos discontinuos: ¿cómo se leen?* México: INEE, 2012.

Gracida Juárez, María Ysabel (coord.). *La argumentación, acto de persuasión, convencimiento o demostración*. México: Edere, 1999

Zacaula Sampieri, Frida. *Lectura y redacción de textos*, México: Santillana, 2008.

Ferrer, Eulalio. *El lenguaje de la publicidad*. México: Fondo de Cultura Económica, 2010.

**Anexo 1. Marco de Lectura**

Para homologar criterios, se propone tomar como referencia el Marco de lectura de PISA.

¿CÓMO EVALUAR LA COMPETENCIA LECTORA? El concepto de competencia lectora en PISA se evalúa en relación a 3 aspectos: El formato del texto, (las variedades de texto escritos y las variables de textos electrónicos). La situación o contexto, (las situaciones dependiendo del propósito por el que se efectúa la lectura). Las competencias cognitivas, se trata de las estrategias mentales y competencias implicadas en la lectura.

Los procesos cognitivos que implican la competencia lectora implican 5 aspectos: recuperación de la información, comprensión del texto, desarrollo de una interpretación, reflexión y evaluación tanto sobre la forma como sobre el contenido de un texto determinado.

Descripción de los niveles de rendimiento en lectura (en orden de menor a mayor competencia)	
<p><b>NIVEL 1</b> El lector o lectora sabe localizar uno o más fragmentos de información expresada de forma explícita. Reconoce el tema principal o el propósito del autor en un texto sobre un tema familiar o hacer una simple conexión entre información del texto y el conocimiento común y cotidiano. Puede localizar una información explícitamente señalada en un lugar destacado de un texto corto, sintácticamente simple en un contexto familiar, bien en una narración o bien en un simple listado. El texto normalmente le sirve de apoyo mediante la repetición de la información, dibujos o símbolos habituales. Apenas hay información complementaria.</p>	<p><b>NIVEL 4</b> Las tareas de este nivel en recuperación de la información requieren localizar y ordenar informaciones implícitas en el texto. Algunas requieren interpretar el significado sutil de una parte teniendo en cuenta el conjunto del texto. Otras tareas de interpretación la comprensión y aplicación de categorías en un contexto poco conocido. Las tareas de reflexión requieren utilizar conocimientos formales o públicos para establecer hipótesis acerca de un texto o evaluarlo críticamente. El lector o lectora debe demostrar una comprensión precisa de textos largos o complejos, cuyo contenido o forma pueden no ser familiares.</p>
<p><b>NIVEL 2</b> Las tareas requieren localizar uno o más fragmentos de información que pueden ser inferidos o reunir determinadas condiciones para encontrarlos. Reconocer la idea principal de un texto, comprender relaciones o establecer el significado de un fragmento de texto cuando la información no está resaltada o se necesita efectuar inferencias de bajo nivel. Tarea típica de reflexión en este nivel es establecer comparaciones o conexiones entre el texto y el conocimiento exterior a partir de experiencias o actitudes personales.</p>	<p><b>NIVEL 5</b> Las tareas de este nivel en recuperación de la información requieren localizar y organizar informaciones profundamente arraigadas, haciendo inferencias sobre la información relevante. En reflexión, evaluar críticamente o formular hipótesis a partir de conocimiento especializado. Ambas tareas, de interpretación y reflexión, requieren una comprensión completa y detallada de un texto cuyo contenido y forma no es familiar. Las tareas en este nivel implican afrontar conceptos que son contrarios a las expectativas.</p>
<p><b>NIVEL 3</b> El lector o lectora sabe localizar y, en algunos casos, reconocer la relación entre diversas informaciones puntuales, cada una de las cuales puede reunir múltiples criterios. Las tareas de interpretación requieren integrar varias partes de un texto para identificar la idea principal, comprender una relación o establecer el significado de una palabra o frase. Tener en cuenta diferentes características para comparar, contrastar o categorizar. Reconocer la presencia de informaciones irrelevantes que enmascaran la principal, así como ideas contrarias a las esperadas o formuladas en negativo. Las tareas de reflexión requieren realizar conexiones o comparaciones, dar explicaciones o evaluar un aspecto de un texto. Para algunas tareas de reflexión el alumnado debe mostrar una comprensión detallada a partir de conocimientos familiares y cotidianos o de otros menos comunes.</p>	<p><b>NIVEL 6</b> Las tareas de este nivel requieren del lector o lectora que sepa realizar múltiples inferencias, comparaciones y contrastes detallados y precisos. Debe demostrar una comprensión completa y detallada de uno o más textos, así como integrar información de más de un texto. Así mismo, debe afrontar ideas no familiares, obtener información y generar categorías abstractas para su interpretación. Las tareas relacionadas con reflexión y evaluación pueden requerir la realización de hipótesis o evaluar críticamente un texto complejo con un tema desconocido, teniendo en cuenta criterios o perspectivas múltiples, aplicando procesos de comprensión sofisticados más allá del texto. Hay pocos datos sobre las tareas requeridas en acceso y recuperación de la información en este nivel, pero una condición destacable es la precisión en el análisis y una atención selectiva a los detalles inadvertidos del texto.</p>

**Criterios para clasificación de textos PISA**

TEXTOS según...	<b>Medio o soporte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Impreso</li> <li>Electrónico</li> </ul>
	<b>Entorno electrónico</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entorno de autor (el lector es receptor y no puede modificar la información).</li> <li>Entorno de mensajería (el lector puede modificar el contenido e interactuar: correos, blogs, chats, wikis, etc.).</li> </ul>
	<b>Formato</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Textos Continuos (textos en prosa continua: narración, descripción, instrucción, textos periodísticos, etc.)</li> <li>Textos Discontinuos (textos que intercalan gráficos, tablas, formularios, anuncios, mapas, diagramas, publicidad, etc.)</li> </ul>
	<b>Tipo</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Descriptivo</li> <li>Narrativo</li> <li>Expositivo</li> <li>Argumentativo</li> <li>Instructivo</li> <li>Transaccionales</li> </ul>

**Procesos o competencias de lectura PISA**

<b>Acceso y recuperación de la información</b>	Se define como la ubicación de uno o más fragmentos de información en un texto. Está ligado a la comprensión literal del texto. Se exige precisión, rigor y exactitud para localizar y extraer la información requerida. Los ejercicios de obtención de datos pueden referirse a la selección de una información explícita o a otras tareas más complejas que requieren encontrar información sinómbica.
<b>Integración e interpretación del texto</b>	Se define como la construcción de significados y la generación de inferencias a partir de una o más secciones de un texto.
<b>Reflexión y evaluación sobre la forma y el contenido del texto</b>	La reflexión y la evaluación se definen como la capacidad de relacionar un texto con la experiencia, los conocimientos y las ideas propias. La reflexión puede realizarse: <ul style="list-style-type: none"> <li>Sobre el contenido del texto: requiere relacionar el contenido del texto con los conocimientos, ideas y experiencias previas.</li> <li>Sobre la forma: requiere relacionar la forma del texto con su utilidad y con la actitud e intenciones del autor.</li> </ul>

**Fuentes:**

El programa PISA de la OCDE. Qué es y para qué sirve. OCDE, Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económicos, París. s/f. Recuperado de <https://www.oecd.org/centrodemexico/medios/41479051.pdf>

Pisa para Centros Educativos 2019/2020. Web. <http://www.pisaparacentroseducativos.es/index.html>

PISA 2015 Results in Focus. Web. <http://www.oecd.org/pisa/pisa-2015-results-in-focus-ESP.pdf>

## Anexo 2. Normas de estilo

A fin de homologar los criterios, se anexan algunas fuentes de información que pueden ser de utilidad para los docentes.

Las normas de estilo son formas estandarizadas para la elaboración de documentos. Las más comunes en publicaciones académicas hoy día son APA y MLA; sin embargo, existen otros estilos que se usan dependiendo de las áreas profesionales o de conocimiento.

Las guías y manuales que circulan en la Internet suelen variar y ser de difícil interpretación para el alumno. Es recomendable utilizar un Manual de Estilo propuesto por el CNMS.

Aquí podrá encontrar información confiable sobre algunos de los estilos que la Universidad de Guanajuato utiliza en nivel superior:

Modern Language Association MLA en <http://www.mla.org/>

American Psychologist Association APA en <http://www.apa.org/>

International Organization for Standardization en <https://www.iso.org/standard/43320.html>

Estilo Vancouver URM [International Committee of Medical Journal Editors \(ICMJE\)](#)