

NOMBRE DE LA ENTIDAD: Colegio del Nivel Medio Superior

NOMBRE DEL PROGRAMA EDUCATIVO: Bachillerato General

NOMBRE DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE: Seminario de Contabilidad **CLAVE:** EABA05002

FECHA DE APROBACIÓN: 01/06/2017 **FECHA DE ACTUALIZACIÓN:** **ELABORÓ:** Calderón Merino Matilde, Villagómez Martina Heredia, Jiménez Robles Yolanda, Menchaca Rodríguez Rocío

HORAS DE TRABAJO DEL ESTUDIANTE CON EL PROFESOR: 72 **HORAS DE TRABAJO AUTÓNOMO DEL ESTUDIANTE:** 28 **CRÉDITOS:** 4
HORAS SEMANA/SEMESTRE: 4 **HORAS TOTALES DE TRABAJO DEL ESTUDIANTE:** 100

PRERREQUISITOS NORMATIVOS: Ninguno **PRERREQUISITOS RECOMENDABLES:** Ninguno

CARACTERIZACIÓN DE LA MATERIA

POR EL TIPO DE ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE:	DISCIPLINARIA	X	FORMATIVA		METODOLÓGICA			
POR SU UBICACIÓN EN LAS ÁREAS DE ORGANIZACIÓN CURRICULAR:	ÁREA GENERAL		ÁREA BÁSICA COMÚN		ÁREA DISCIPLINAR		ÁREA DE PROFUNDIZACIÓN	ÁREA COMPLEMENTARIA
	ÁREA NUCLEAR		ÁREA DE INVESTIGACIÓN		ÁREA PROFESIONAL		ÁREA PROPEDEÚTICA	X
POR LA MODALIDAD DE ABORDAR EL CONOCIMIENTO:	CURSO	X	TALLER		LABORATORIO		SEMINARIO	
POR EL CARÁCTER DE LA MATERIA:	OBLIGATORIA		RECURSABLE		OPTATIVA	X	SELECTIVA	ACREDITABLE

PERFIL DEL DOCENTE:

Para la impartición de esta unidad de aprendizaje se sugiere la participación de un Licenciado en las Áreas Económico Administrativas, y experiencia mínima de dos años en el Nivel Medio Superior.

CONTRIBUCIÓN DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE AL PERFIL DE EGRESO DEL PROGRAMA EDUCATIVO:

Competencias Genéricas

5. Desarrolla innovaciones y propone soluciones a problemas a partir de métodos establecidos.

Atributo 18. Sigue instrucciones y procedimientos de manera reflexiva, comprendiendo como cada uno de sus pasos contribuye al alcance de un objetivo.

Atributo 19. Ordena información de acuerdo a categorías, jerarquías y relaciones.

7. Aprende por iniciativa e interés propio a lo largo de la vida.

Atributo 28. Define metas y da seguimiento a sus procesos de construcción de conocimiento.

8. Participa y colabora de manera efectiva en equipos diversos.

Atributo 31. Propone maneras de solucionar un problema o desarrollar un proyecto en equipo, definiendo un curso de acción con pasos específicos.

Competencia disciplinar extendida de Ciencias Sociales:

7. Aplica principios y estrategias de administración y economía, de acuerdo con los objetivos y metas de su proyecto de vida.

Modelo Educativo UG

CG4. Sustenta una postura personal sobre temas de interés y relevancia general, considerando otros puntos de vista de manera crítica, respetuosa y reflexiva.

CONTEXTUALIZACIÓN EN EL PLAN DE ESTUDIOS:

Seminario de Contabilidad forma parte del área de Ciencias Sociales, dicha Unidad de Aprendizaje se ofrece en quinto semestre y tiene como objetivo comprender la importancia de la información financiera en el mundo de los negocios y la aplicación de los conceptos básicos de la contabilidad en el proceso de registro contable, así como su relación con otras disciplinas del área de Ciencias Sociales, representa sin lugar a duda, la oportunidad de que los estudiantes de bachillerato amplíen su cultura general, fortalezcan su formación propedéutica y cuenten con elementos para resolver problemas y tomar decisiones en su vida cotidiana.

COMPETENCIA DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE:

Desarrolla el proceso básico de registro contable de una empresa comercial, mediante la práctica de casos para elaborar el Balance General y el Estado de Resultados con base en el marco legal y regulador del país y considerando los resultados para la evaluación del proceso.

CONTENIDOS DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE:

Bloque I. Aspectos generales de la contabilidad

1.1 Historia, concepto, ramas e importancia de la Contabilidad.

1.2 Legislación Contable: NIF, Código de Comercio, ISR, IVA, Código Fiscal de la Federación.

1.3 Principales documentos fuente de la Contabilidad, facturación electrónica en todas sus modalidades.

BLOQUE II. Registro de operaciones

2.1 Clasificación del activo y del pasivo.

2.2 Estudio Particular de las cuentas.

2.2.1 Cuentas de Activo, aumentos y disminuciones.

2.2.2 Cuentas de Pasivo, aumentos y disminuciones.

2.2.3 Cuentas de resultados: gastos de operación.

2.3 Asientos de diario.

2.4 Partida doble; la cuenta, movimientos y saldos.

Bloque III. Estados financieros

3.1 NIF A-3 Necesidades de los usuarios y objetivos de los estados financieros.

3.2 Balanza de comprobación.

3.3 Balance General.

3.4 Estado de Pérdidas y Ganancias.

3.5 Ejercicio integrador.

ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE:	RECURSOS MATERIALES Y DIDÁCTICOS:
<ol style="list-style-type: none"> 1. Trabajo en equipo. 2. Análisis de casos para toma de decisiones. 3. Aprendizaje basado en problemas. 4. Solución de ejercicios. 5. Aplicación de modelos. 6. Ejemplificación de situaciones y conceptos. 7. Investigación. 8. Otras sugeridas por el Profesor 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bibliografía de soporte. 2. Pintarrón, marcadores. 3. Material diverso: hojas, folders, lápiz, borrador, entre otros. 4. TIC'S

PRODUCTOS O EVIDENCIAS DEL APRENDIZAJE:	SISTEMA DE EVALUACIÓN:								
<ol style="list-style-type: none"> 1. Elaboración de esquemas y mapas. 2. Ejercicios y prácticas realizadas individualmente o por equipo. 3. Evaluaciones escritas. 4. Prácticas integradoras. 	<p>La evaluación será progresiva. La evaluación se puede llevar a cabo como autoevaluación, coevaluación o heteroevaluación</p> <p>La evaluación se conformará de acuerdo a los diferentes momentos de la misma.</p> <p>Esta forma de evaluar es solamente una propuesta, con la finalidad de facilitarle al docente, su quehacer, pero adaptado cada apartado a las necesidades del contexto de desempeño.</p> <p>Evaluación Diagnóstica:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Preguntas de conocimientos previos y detonadoras (lluvia de ideas). <p>Evaluación Formativa:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Nivel de dominio de competencias de alumnos. 2. Desempeño individual y en equipo. 3. Coevaluación 4. Autoevaluación 5. Heteroevaluación <p>Evaluación sumativa:</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td>1. Evaluaciones escritas</td> <td style="text-align: right;">40%</td> </tr> <tr> <td>2. Tareas, Prácticas (portafolio de evidencias)</td> <td style="text-align: right;">40%</td> </tr> <tr> <td>3. Participación activa (incluye asistencia)</td> <td style="text-align: right;">20%</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">TOTAL</td> <td style="text-align: right;">100%</td> </tr> </table>	1. Evaluaciones escritas	40%	2. Tareas, Prácticas (portafolio de evidencias)	40%	3. Participación activa (incluye asistencia)	20%	TOTAL	100%
1. Evaluaciones escritas	40%								
2. Tareas, Prácticas (portafolio de evidencias)	40%								
3. Participación activa (incluye asistencia)	20%								
TOTAL	100%								

FUENTES DE INFORMACIÓN	
BIBLIOGRÁFICAS*:	OTRAS:
<p>Lara, Flores Elías. (2014). Primer curso de Contabilidad. Editorial Trillas. México.</p> <p>López, Víctor Manuel. (2009). Contabilidad primer curso. Ediciones ECA, S.A. de C.V. México.</p> <p>Prieto, Alejandro. (2013). Principios de Contabilidad. Editorial banca y comercio. México.</p> <p>Romero, Javier. (2010). Contabilidad, Problemas y Ejercicios. Editorial Mc Graw Hill. México.</p>	<p>Calleja Bernal, Francisco Javier. (2010) Contabilidad I. Editorial Pearson.</p> <p>Juárez Valdés, Luis Felipe. (2012). Principios de Contabilidad. Enfoque Emprendedor. Editorial Cengage Learning. www.tecnologico.com/Main/Contabilidadbasica</p> <p>www.u-cursos.c</p> <p>www.bancohipotecario.com</p>