

! VIGENCIA: 31/10/2023

EMPLEADOR:
PROMOTORES MMI SDERLDECV

PUESTO:
GESTION DE OPERACIONES Y PRODUCTIVIDAD

PROGRAMAS EDUCATIVOS

LICENCIATURA

ESTUDIANTE / EGRESADO

EDAD:

25-35

ESTADO CIVIL:

INDISTINTO

GÉNERO:

INDISTINTO

CAPACIDADES:

ORGANIZACIÓN, HONOR, ESTRATEGIA, TRATO CON LAS PERSONAS, ESCUCHA ACTIVA, COMUNICACIÓN, MEMORIA, PENSAMIENTO ESTRATEGICO, ANTICIPACIÓN DE ESCENARIOS, MANEJO Y ANÁLISIS DE DATOS, MANEJO DE RECURSOS DIGITALES, INTERÉS Y CONOCIMIENTO DE HERRAMIENTAS INNOVADORAS PARA APLICAR EN EL TRABAJO.

EXPERIENCIA:

CONOCIMIENTO EN EFECTIVIDAD ORGANIZATIVA O GERENCIA DE OPERACIONES , CONOCIMIENTO DE HERRAMIENTAS INNOVADORAS PARA SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES, DISEÑO Y PROYECCION DE ACTIVIDADES Y METAS DE UNA ORGANIZACION.

DETALLES DEL PUESTO

TIPO DE CONTRATO:

CONTRATO POR TIEMPO INDETERMINADO

DOCUMENTACIÓN REQUERIDA:

ENVIAR CV Y PORTAFOLIO DE TRABAJOS

JORNADA:

TIEMPO COMPLETO O MEDIO TIEMPO (DEPENDE DE LA ORGANIZACIÓN QUE LOGREMOS TENER)

SUELDO

\$ 15000.00 - \$ 25000.00

ACTIVIDADES:

SEGUIMIENTO DE LAS TAREAS, ACTIVIDADES Y METAS DE TODAS LAS PERSONAS DE LA EMPRESA, INCORPORAR NUEVAS HERRAMIENTAS, PLATAFORMAS INNOVADORAS PARA PODER DAR UN BUEN SEGUIMIENTO A LA OPERACIÓN DEL NEGOCIO, PLANIFICAR TODAS LAS ACTIVIDADES DE LA EMPRESA DANDO PRIORIDADES CUANDO SE DEBA Y CONSIDERANDO TIEMPOS POR ACTIVIDAD, CREACIÓN CONTINUA DE REPORTES Y ANÁLISIS DE AVANCE PARA LOS DIRECTORES.

DETALLES DE LA ORGANIZACIÓN

NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN:

PROMOTORES MMI SDERLDECV

UBICACIÓN:

SILAO, GUANAJUATO

TELÉFONO Y EXTENSIÓN:

4776418602 EXT. N/A

CORREO DE CONTACTO

GESTION@LAHILARIA.COM.MX