



1 En la ciudad de Pénjamo, Gto., siendo las 12:15 horas del día 22 de noviembre de 2024,
2 dio inicio la Cuarta Sesión Ordinaria de Academia de la ENMS de Pénjamo, llevada a
3 cabo en las instalaciones de la Biblioteca de la escuela y siendo presidida por el Director
4 M.C.D. Gerardo Fuentes Cordera; estando reunidos 9 de los 11 miembros convocados;
5 bajo el siguiente:

6 ORDEN DEL DÍA:

- 7 1. Lista de presentes.
8 2. Declaratoria de quórum legal para sesionar,
9 3. Honores al Estandarte Universitario.
10 4. Designación del escrutador para la sesión.
11 5. Toma de protesta a los nuevos integrantes.
12 6. Discusión y en su caso aprobación del Acta de la Sesión Ordinaria del 20 de
13 septiembre de 2024.
14 7. Seguimiento de acuerdos.
15 8. Informe Trimestral del Director.
16 9. Asuntos generales.

17 **Punto 1** (Lista de presentes)

18 Se realizó el pase de lista, contando con la presencia del Director Gerardo Fuentes
19 Cordera, las profesoras **Blanca Olivia Ortiz Soria, Luz María González Tafoya y María**
20 **del Carmen Moreno Frías**; de los profesores **Mario Oleg García González y Denis Iván**
21 **Gutiérrez Luque**. Por parte de los estudiantes asistieron *****,
22 ***** , ***** e *****.

23 **Punto 2** (Declaratoria de quórum legal para sesionar)



24 Conforme a lo establecido en el artículo 32 del Estatuto Orgánico, al confirmarse la
25 presencia del Director y de 9 de los 11 integrantes convocados, el Presidente de la H.
26 Academia declaró la legalidad del quórum para sesionar.

27 **Punto 3** (Honores al estandarte universitario)

28 El Secretario Académico compartió la grabación del Himno Universitario mismo que fue
29 escuchado y entonado respetuosamente por los miembros de este órgano colegiado,
30 rindiéndose los respectivos Honores al Estandarte Universitario.

31 **Punto 4** (Designación del escrutador de la sesión)

32 De acuerdo con lo dispuesto en el art. 33 del Estatuto Orgánico, el presidente de este
33 órgano colegiado designa como escrutador de la sesión a la alumna
34 *****, misma que manifiesta conformidad con la designación.

35 **Punto 5** (Toma de protesta a los nuevos integrantes)

36 El Director Gerardo Fuentes Cordera tomó protesta como nuevos integrantes de la H.
37 Academia de la ENMS de Pénjamo, para el periodo 2024-2026, a las profesoras **Blanca**
Olivia Ortiz Soria y María del Carmen Moreno Frías; así como a los profesores **Mario**
Oleg García González y Denis Iván Gutiérrez Luque, quienes manifiestan compromiso
40 y disposición para el cumplimiento de esta encomienda.

41 **Punto 6** (Discusión y en su caso aprobación de acta)

42 En cumplimiento con lo dispuesto en el artículo 41 del Estatuto Orgánico se sometió a
43 análisis y aprobación el acta:

Acta	Carácter de la sesión	Fecha de la Sesión
------	-----------------------	--------------------



AENMSP2024-O3	Ordinaria	20/09/2024
---------------	-----------	------------

44 El presidente la Academia, de acuerdo con el Art. 35 del Estatuto Orgánico, solicita al
45 pleno dispensar la lectura del acta y enfocarse en las observaciones sobre la misma,
46 dado que los documentos se les hicieron llegar con anterioridad para su análisis.

47 Sometida el acta a consideración, se realizaron las votaciones para la aprobación
48 correspondiente, y contabilizados los votos se obtuvo el siguiente acuerdo:

49 **AENMSP2024-O4-A1.** Se aprueba por unanimidad, con 9 votos, el acta AENMSP2024-
50 O3 de la sesión ordinaria del día 20 de septiembre de 2024.

51 **Punto 7** (Seguimiento de acuerdos)

52 El Secretario Académico dio a conocer al pleno de este órgano colegiado el avance en
53 el cumplimiento de los acuerdos de las sesiones anteriores; mismos que se describen
54 en la siguiente tabla:

Acuerdo	Asunto	% de cumplimiento
AENMSP2024-O3-A1	Aprobación del acta AENMSP2024-O2 de la sesión ordinaria del día 06 de junio de 2024.	100
AENMSP2024-O3-A2	Aprobación del acta AENMSP2024-EO2 de la sesión extraordinaria del día 24 de junio de 2024	100
AENMSP2024-O3-A3	Aprobación del acta AENMSP2024-EO3 de la sesión extraordinaria del día 24 de junio de 2024	100
AENMSP2024-O3-A4	Se aprueba que el C. ***** (*) pueda adquirir nuevamente la condición de alumno, habiendo cubierto previamente los requisitos académico-administrativos señalados	100



	en la normatividad universitaria, durante los semestres agosto-diciembre de 2024 y enero-junio de 2025.	
AENMSP2024-O3-A5	Se aprueba que la C. ***** (*) pueda adquirir nuevamente la condición de alumna, habiendo cubierto previamente los requisitos académico-administrativos señalados en la normatividad universitaria, durante los semestres agosto-diciembre de 2024, enero-junio de 2025 y agosto-diciembre 2025.	100

55 Al no haber más observaciones sobre el seguimiento a estos acuerdos se dio
 56 continuidad al orden del día.

57 **Punto 8** (Informe Trimestral del Director)

58 El Director Gerardo Fuentes Cordera informó de las actividades más relevantes
 59 realizadas en la Escuela de Nivel Medio Superior de Pénjamo, comprendidas del 01 de
 60 agosto al 31 de octubre de 2024, en los siguientes aspectos.

61 **I. COHESION INSTITUCIONAL.**

62 Políticas y principios.
 63 Se participó en las sesiones ordinarias y extraordinarias de este periodo del CANM y
 64 de COMPLAN. Así como en las sesiones del Ordinarias y Extraordinarias de la
 65 Academia de la ENMS de Pénjamo.

66 **IGUALDAD HUMANA Y PERSPECTIVA DE GÉNERO.**

67 Personal académico y administrativo de la ENMS participaron en los Talleres de
 68 Derechos Humanos de las personas con discapacidad, impartido por el Mtro

69 Gerardo Vaca Moreno director del Centro de atención Múltiple John Dewey, con
70 la participación de 35 docentes y administrativos.
71 Así mismo, se llevaron a cabo talleres de masculinidades dirigidos a los alumnos
72 y alumnas de nuestra institución, impartidos por la Unidad de Género de la
73 Universidad.
74 Se contó con la participación de JuventudesGto de Pénjamo, con la plática
75 dirigida a los alumnos de 1º semestre, sobre Inteligencia Emocional.
76 Se realizó un Taller de Inclusión "Discapacidad visual" impartida por el personal dela
77 USAER 70, actividades dirigidas al cumplimiento del indicador 25 del PLADI que dice
78 "Porcentaje de personas pertenecientes a la comunidad universitaria capacitadas en
79 temas de derechos humanos, igualdad humana y de género, y cultura de paz", y para
80 cumplir el plan de trabajo y las acciones vinculadas a los temas de igualdad que
81 desde este Colegio del NMS deben impulsarse para reducir las brechas de
82 desigualdad y construir espacios libres de violencia.
83 capacitaciones técnicas de comunicación y servicio al cliente 12 y 14 de agosto
84 personal administrativo Alejandra Bravo y María de Jesús Juárez.

85 **SEGURIDAD Y PREVENCIÓN.**

86 Se continua con las reuniones del comité de seguridad e higiene de nuestra escuela,
87 misma que tiene como objetivo dar seguimiento de los acuerdos de aplicación del
88 protocolo de seguridad al interior de nuestra escuela.
89 Se continua con las sesiones de capacitación al personal involucrado en labores de
90 prevención y seguridad a cargo del Lic. Mireles (vigilantes, enlaces de seguridad y
91 personal diverso que realiza guardias de vigilancia).
92 Se tuvo la visita programada del Lic. Mireles en el mes de septiembre con la intención
93 de verificar las adecuaciones y necesidades de la escuela en materia de seguridad.
94 Se continúa con las acciones brindadas por el Municipio en materia de prevención y
95 seguridad, con base a los acuerdos generados en el pliego petitorio de Diciembre
96 de 2019.
97 Se participa en la mesa interinstitucional de Planet Youth y la escuela se registra para

98 la obtención de la Presea Plata del programa contra adicciones, misma que fue
99 otorgada el día 7 de Septiembre por parte de la Jurisdicción Sanitaria VI.
100 Se llevó a cabo la visita de revisión general por parte de Infraestructura, Seguridadde
101 la Unidad de Prevención y Seguridad Universitaria a la Sede de Extensión de la calle
102 Arteaga #34, con la intención de verificar los trabajos de intervención realizados (cambio
103 de vigas y el impermeabilizado) que está sea intervenida a la brevedad.

104 **COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL.**

105 Se participó en la Ceremonia de Informe de actividades de la Rectora General y
106 Bienvenida a Cursos de la Universidad de Guanajuato el 14 de agosto

107 Se realizó la inducción de alumnos de primer semestre Las actividades del curso de
108 inducción se realizaron durante toda la semana del 31 de julio al 4 de agosto del
109 presente año, involucrando a los tutores de primer semestre dentro de estas
110 actividades, personal de apoyo, alumnado (edecanes) y la participación de exalumnos
111 en la presentación artística.

112 Dinámicas de integración grupales con los tutores académicos en cada aula asignada,
113 donde se les informó de las actividades a realizar en el Campus Digital de la
114 Universidad de Guanajuato, así como, una Introducción al Curso en línea de Inducción
115 a la Universidad de Guanajuato.

- 116 a. Aplicación de Cuestionario Diagnóstico.
- 117 b. Difusión de los servicios de apoyo a los estudiantes.
- 118 c. - Presentación del personal responsable de las áreas de apoyo.
- 119 d. - Descripción de los servicios de apoyo y espacios de atención.
- 120 e. Recorrido por las instalaciones de la Escuela.
- 121 f. - Ubicación de las oficinas para realizar trámites y espacios para desarrollar
122 actividades.
- 123 g. - Elaboración de un croquis de las instalaciones de la ENMSP.
- 124 h. Actividades grupales donde se describe a los alumnos las funciones de
125 Dirección, Secretaría Académica, Tutoría y Servicio Social.

- 126 i. Se solicita la participación de los padres de familia de los alumnos de nuevo
127 ingreso, para hacer la presentación de las autoridades y platicarles de manera
128 general los aspectos importantes de los servicios que se ofertan en la escuela.
129 j. Por otra parte, se les indica que deben acceder al Campus Digital de la
130 Universidad con la intención de que realicen el curso de inducción para padres,
131 como complemento de la actividad de complemento a la inducción de sus
132 hijos.
133 k. Al finalizar con el apoyo de Secretaría de Salud de la jurisdicción sanitaria VI, se
134 realizó la plática de introducción a Planet Youth, como parte del seguimiento
135 de capacitadores y donde se tomaron acuerdos generados por los propios
136 padres de familia.
137 l. Como cierre de las actividades de inducción se realiza una rodada recreativa
138 por senderos del municipio, contando con una nutrida participación de padres y
139 alumnos.
- 140 De igual forma, en las ENMS se realiza la difusión permanente de comunicados
141 institucionales e internos a través de la página web institucional, Facebook y
142 whatsApp con docentes, jefes de grupo y directivos.
- 143 Persona y presencia universitaria.
144 Se llevo a cabo la tradicional Carrera Octavio Reyes, como parte del proceso de
145 inducción de los alumnos de primer semestre y de donde se obtienen los participantes
146 al contingente de Dolores, participaron 260 alumnos, con apoyo de Desarrollo
147 Estudiantil de la UG, CODE Guanajuato y Municipio de Pénjamo.
148 Se lleva a cabo la 44° edición del traslado del Fuego Simbólico de Dolores Hidalgo a
149 Pénjamo, como parte de las actividades del aniversario de nuestra independencia, con
150 la participación de 35 alumnos y 15 docentes y administrativos.
151 Se participa en el Desfile conmemorativo del 16 de septiembre, con un contingente
152 formado por 245 alumnos y 16 docentes y administrativos.
153 Se realiza el 13° Desfile de Catrinas por las calles del centro del municipio, con la
154 participación de los alumnos de 5° semestre.

155 CONSOLIDACIÓN DEL PROYECTO CULTURAL.

156 Se lleva a cabo la inauguración de la XXXI Semana Cultural, con una serie de actividades
157 artísticas, culturales y académicas durante la semana del 21 al 26 de octubre.
158 Participación de la Estudiantina de la ENMS de León, en el cierre de la Semana Cultural,
159 con recorrido por las principales calles del centro del Municipio Participación de
160 Alumnos, docentes y padres de familia

161 I. RUMBO ACADÉMICO.

162 Estudiantes.

163 Capacidad. – La matrícula actual representa una población escolar de 611 alumnos
164 repartidos en 21 grupos: 15 en el turno matutino y 6 en el vespertino, en el Programa
165 NM95BA1103, NM95BA11B3 y NM95BA11C3

166 Matrícula.

167 Se lleva a cabo la inducción de alumnos de primer ingreso y la reinscripción de matrícula
168 con un incremento de 4% como se solicita en acuerdo de CANMS.

169 El ingreso de alumnos a primer semestre es de 260, permitiendo generar un grupo más
170 en 1º semestre, incrementando así a 8 grupos para AD24

171 INTERNACIONALIZACIÓN.

172 Intercambio académico de estudiantes con ***** alumna
173 ***** y *****.

174 Intercambio México Francia con Liceo Ste. Marguerite de Chambray-Lés -Tours

175 Platica virtual internacional ponente Juan Pablo Amezcua "Mi camino y experiencia al
176 Instituto Massachusetts MIT"



177 Participación de 6 estudiantes en el Torneo Internacional de Rugby Challenger 2024.
178 contra el representativo de Coahuila, Edo. México, Selección México y McDowell
179 Canadá.

180 PROGRAMA DE PASE REGULADO.

181 Se realizo la plática de información de Pase Regulado a los alumnos de 5° semestre y
182 con la participación en la feria profesiográfica de 4 grupos de 3° semestre.

183 Eficiencia Terminal.

184 Se continua con la coordinación del diseño, homologación e implementación de los
185 protocolos de recuperación de los alumnos de riesgo de rezago o deserción.

186 Así mismo se generó en las áreas académicas la implementación de estrategias de
187 recuperación e incidir en los índices de reprobación de las UDAs. Con mayor porcentaje
188 de reprobación.

189 CORRESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA.

190 Se hicieron varios donativos: Como parte del servicio social se donaron juguetes por
191 parte de nuestros estudiantes a escuelas de comunidades de nivel básico y a la escuela
192 de atención especial de la cabecera.

193 También se inicia el proceso de recolección TELETÓN como parte del servicio social,
194 de impacto en nuestra comunidad.

195 Durante nuestra Semana Cultural, se realizó el TAPATON con la finalidad de apoyar al
196 Programa AMANC GUANAJUATO, con la recaudación de 207 kg de tapas

197 Se tuvo la inclusión de 20 alumnos provenientes de la escuela Colegio Patria por motivo
198 del cierre del Nivel Medio Superior de esa institución

199 Concurso de escolta de Bandera con la participación de escoltas del nivel Medio
200 Superior de la UGto, SABES Sta. Ana Pacueco y secundarias de la zona escolar

201 TUTORÍA.

202 Se continua con la capacitación de nuestros docentes tutores, donde nuestro
203 coordinador de tutorías ha sido capacitado como replicador de cada uno de los
204 aspectos a tomar en cuenta en la Plataforma Institucional.
205 Participación en el Congreso Nacional de Tutorías, coordinador Mario Oleg García
206 González
207 Entrega de reconocimientos a alumnos Talentos Académicos, Culturales y
208 Deportivos

**209 BECAS, APOYOS Y ESTÍMULOS PARA LA TRAYECTORIA ACADÉMICA DE LAS Y LOS
210 ESTUDIANTES.**

211 Se lleva a cabo la socialización de la Convocatoria de Becas de nuestra escuela,
212 entre Tutores y alumnos.
213 Becas institucionales. Se otorgaron 31 becas de equidad económica, 3 excelencia
214 académica.
215 Recepción y envío de listado de alumnos beneficiarios con procesos de condonación
216 en nuestra escuela donde se vieron beneficiados 14 alumnos con el 100% de la
217 condonación.

218 IMPULSO AL LIDERAZGO, LA REPRESENTACIÓN Y LA ORGANIZACIÓN ESTUDIANTIL.

219 Concluyó el periodo electoral de elección de alumnos representantes ante
220 academia y alumno representante en el CANMS.

221 También se realizó la plática sobre liderazgo, por parte del programa JuventudEsGto a
222 los grupos de humanidades y tres grupos de primer año, teniendo 143 alumnos
223 presentes.
224 Se realizó el Taller Retos y Liderazgo, dirigido a los alumnos de 5°, 3° y 1° inscripción

- 225 **PROMOCIÓN E IMPULSO A LA INVESTIGACIÓN Y A LAS VOCACIONES CIENTÍFICAS.**
- 226 Se participa en el XII Foro de experiencias de Servicio social con 2 proyectos de impacto social.
- 227
- 228 Se tiene participación de 14 alumnos y 1 docente en 8° Encuentro de Jóvenes Lectores.
- 229 **CORRESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA.**
- 230 Se hicieron varios donativos: 40 (cuarenta) paquetes con útiles escolares, como parte
- 231 del servicio social a estudiantes de escuelas primarias de las comunidades del
- 232 municipio, así como en la escuela de desarrollo especial.
- 233 Se inicia con el boteo del Servicio Social de Teletón 2024
- 234 Profesores con grado de doctor.
- 235 ENMS de Pénjamo: 5 Profesores.
- 236 Categoría académica y promoción de la planta académica.
- 237 Se realiza la capacitación sobre Derechos Humanos en personas con discapacidad,
- 238 para docentes y administrativos por parte de la PRODHEG
- 239 Evaluación Docente.
- 240 Se promovió la participación de los estudiantes en el proceso de Evaluación
- 241 Docente.
- 242 Se contó con la Capacitación STEAM para maestros en colaboración con la
- 243 Universidad de California, San Diego, con la participación del Dr. Jesús Raúl Lugo
- 244 Se contó con una retroalimentación de la evaluación docente, donde se atendieron
- 245 los casos de los profesores que fueron evaluados con deficiencias en distintas áreas
- 246 del conocimiento
- 247 Se presentaron los maestros Carmen Moreno, Rafael García y Cristina Rodríguez en
- 248 la elaboración de reactivos para exámenes institucionales
- 249 Se informó a la dirección de infraestructura y sustentabilidad de la distribución de
- 250 uso de espacios para este semestre AD24

- 251 Participación de la Dra. Carmen Moreno y Mtro Oleg García en el 10° Encuentro de
252 Experiencias Exitosas en docencia e Investigación del CNMS.

253 **II. GESTION SUSTENTABLE.**

- 254 Gestión por resultados.
255 Se entregó a la coordinación administrativa el reporte de avance trimestral de POAS
256 2024.
257 Se coordinó la integración de evidencias para el avance de metas PLADI.
258 Se llevó a cabo la auditoría interna de los procesos administrativos de ventanilla, donde
259 la evaluación obtenida es satisfactoria.

260 **ESPACIOS UNIVERSITARIOS.**

- 261 Se realizaron las acciones de mantenimiento de impermeabilización de dirección

262 **UNIVERSIDAD SUSTENTABLE Y AGENDA AMBIENTAL.**

- 263 Se entregaron los siguientes reportes y evidencias de actividades comprometidas
264 en ciclo 2023-2024 de las escuelas de nivel medio superior, para la obtención del
265 Distintivo de Buenas Prácticas Ambientales que otorga la PAOT:
266 ENMS Pénjamo, 6 acciones

- 267 No habiendo comentarios se dio continuidad al orden del día, abordando el siguiente
268 punto.

269 **Punto 9** (Asuntos generales).

- 270 Como parte de este punto del orden del día se expresaron las opiniones y los
271 comentarios siguientes.

- 272 Psic. Luz María González Tafoya. Hace mención que en el pasado proceso de
273 renovación de representantes del personal docente ante Academia la plataforma no

274 permitía emitir uno, dos, tres o cuatro votos únicamente, por lo cual se estaba obligado
275 a votar por las 5 fórmulas, aún y cuando solo deseara hacerlo por algunas en particular.
276 Esta situación llevó a que se emitieran votos no deseados. Dada esta situación se solicita
277 recurrir a las instancias que correspondan y corregirlo para los siguientes procesos.
278 Pisc. Luz María González Tafoya. Pregunta ¿en qué instancia se encuentra la solicitud
279 que se hizo para contar con personal en el área psicopedagógica de la escuela? Enfatiza
280 la importancia y la necesidad de contar con este servicio dado los altos índices de riesgo
281 existentes en la comunidad estudiantil.
282 Director Gerardo Fuentes Cordera. Informa que la solicitud se encuentra en etapa de
283 análisis y a la espera de su validación para poder hacer la contratación del personal.
284 Psic. Luz María González Tafoya. Pregunta sobre las medidas de seguridad que se están
285 implementando en la escuela para evitar el ingreso de personas no identificadas que
286 puedan agraviar a estudiantes, profesores o personal administrativo de la unidad. Ya
287 que considera que no debería haber un flujo tan intenso de salidas y de entradas a la
288 escuela por parte de los estudiantes.
289 Director Gerardo Fuentes Cordera. Comenta que se han estado revisando los protocolos
290 de acceso a las instalaciones de la escuela, así como el sistema de cámaras de
291 vigilancia. También se optó dejar un único acceso y cambiar el flujo vehicular hacia el
292 estacionamiento interno de la escuela; por lo que las motocicletas de los estudiantes se
293 estacionan ahora fuera de los espacios de la unidad. Por otra parte, se contó con la
294 presencia del Lic. Mireles, encargado de Seguridad del CNMS, con intención de
295 supervisar la implementación de los protocolos de seguridad en la escuela.
296 Dra. María del Carmen Moreno Frías. Pregunta ¿Cuál es el costo de un sistema de control
297 digital de acceso con credencial?
298 Ing. Denis Iván Gutiérrez Luque. Pregunta ¿cuál es la salida de emergencia de las
299 instalaciones de la escuela en caso de algún siniestro?
300 Director Gerardo Fuentes Cordera. Comenta que los costos del sistema de control
301 digital de acceso no elevado, pero se requiere contar con el programa de identificación
302 de la Universidad de Guanajuato, mismo que de momento no se ha facilitado. A su vez,
303 menciona que al interior de la escuela se cuenta con una zona de seguridad como lo es
304 el campo de futbol.



305 Pisc. Luz María González Tafoya. Menciona que es muy importante regular la expedición
306 de justificantes de inasistencia de los estudiantes, ya que hoy día se reciben incontables
307 solicitudes de este tipo.

308 Secretario Académico Juan Carlos Herrera Enciso. Comenta que efectivamente se han
309 generado muchos justificantes y concuerda que se debe regular esta situación, pero
310 hacerlo bajo lineamientos que especifiquen causas y tiempos para los que estos
311 trámites sean procedentes.

**312 ACUERDOS EMANADOS DE LA SESIÓN ORDINARIA DE ACADEMIA DE LA ESCUELA DE
313 NIVEL MEDIO SUPERIOR DE PÉNJAMO AENMSP2024-O4 DEL 22 DE NOVIEMBRE DE
314 2024**

315 **AENMSP2024-O4-A1.** Se aprueba por unanimidad, con 9 votos, el acta AENMSP2024-
316 O3 de la sesión ordinaria del día 20 de septiembre de 2024.

317 No habiendo otro asunto que tratar la reunión se da por concluida a las 13:25 hrs del día
318 de su inicio.

319 En la ciudad de Pénjamo, Guanajuato, a 22 de noviembre de 2024.- El Secretario de la
320 Academia de la Escuela de Nivel Medio Superior de Pénjamo, **IBQ. Juan Carlos Herrera**
321 **Enciso.- DOY FE.**

322 EL QUE SUSCRIBE, IBQ. JUAN CARLOS HERRERA ENCISO, SECRETARIO ACADÉMICO
323 DE LA ESCUELA DE NIVEL MEDIO SUPERIOR DE PÉNJAMO, CON FUNDAMENTO EN
324 LO DISPUESTO EN EL ARTÍCULO 45 DE LA LEY ORGÁNICA; ASÍ COMO EN LOS
325 ARTÍCULOS 15, 81 y 83, FRACCIÓN VII, DEL ESTATUTO ORGÁNICO DE LA UNIVERSIDAD
326 DE GUANAJUATO.

327 **CERTIFICA**



328 Que la presente copia obra en los archivos de la Secretaría Académica de la Escuela de
329 Nivel Medio Superior de Pénjamo y corresponde al **ACTA DE LA CUARTA SESIÓN**
330 **ORDINARIA DE LA H. ACADEMIA DE LA ENMS DE PÉNJAMO CELEBRADA EL 22 DE**
331 **NOVIEMBRE DE 2024, aprobada por la Academia de la Escuela de Nivel Medio**
332 **Superior de Pénjamo mediante el acuerdo AENMSP2025-O1-A1 emitido en la primera**
333 **sesión ordinaria de la Escuela de Nivel Medio Superior de Pénjamo celebrada el 03**
334 **de marzo de 2025. DOY FE.**