

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN: UNIVERSIDAD DE GUANAJUATO

NOMBRE DEL FONDO: FONDO PARA ELEVAR LA CALIDAD DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR DE LAS UNIVERSIDADES PÚBLICAS ESTATALES (UPE) 2012.

NOMBRE DEL PROYECTO GENERAL: Consolidación de la calidad de los programas educativos de nivel superior de la Universidad de Guanajuato.

OBJETIVO GENERAL: Consolidar la calidad de los programas educativos de nivel superior de la Universidad de Guanajuato y la formación integral del estudiante.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS		METAS ACADÉMICAS	MONTO TOTAL ASIGNADO AL OBJETIVO	% LOGRADO DE LA META EN EL PRESENTE INFORME	Monto reportado en años anteriores	TRIMESTRE DEL EJERCICIO 2017				MONTO POR EJERCER
No	OBJETIVO					1er. Trimestre el 15 de abril	2o. Trimestre el 15 de julio	3er. Trimestre el 15 de octubre	4o. Trimestre el 15 de enero del 2018	
1	Incentivar el desarrollo de los profesores de la Universidad para mejorar su competitividad en el desempeño de sus funciones sustantivas para el aseguramiento de la calidad de los programas educativos.	1.1 Realizar la contratación de 38 profesores de tiempo completo para los 4 Campus de la Universidad para el fortalecimiento de las líneas de generación y aplicación del conocimiento.	\$ 9,740,141.00	100.00%	\$ 9,740,141.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
2	Cartilla de Formación Integral del Estudiante. Contar con un instrumento electrónico que permita registrar, medir y analizar indicadores asociados al desarrollo integral del estudiante, en aspectos académicos, deportivos y de salud.	1.2 Realizar la contratación de 25 profesores de tiempo parcial para los 4 Campus de la Universidad para el fortalecimiento de las líneas de generación y aplicación del conocimiento.	\$ 1,312,834.00	100.00%	\$ 1,312,834.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
3	Equipamiento de la Unidad de Salud. Fortalecer en forma sostenida a las Unidades de Salud de los Campus de la Universidad de Guanajuato, con el equipamiento adecuado para mejorar la calidad en el servicio.	2.1 Contar con equipo de cómputo para garantizar la conectividad al 100% de Unidades de Salud.	\$ 279,285.00	95.70%	\$ 267,272.47	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 12,012.53
4	Módulos de Activación Física. Contar con el equipo necesario para el desarrollo del programa para la activación física, que permita brindar atención y seguimiento personalizado a los estudiantes sobre su salud integral.	3.1 Alcanzar un 100% al equipamiento necesario para garantizar el servicio en las Unidades de Salud.	\$ 1,615,134.00	99.50%	\$ 1,606,991.61	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 8,142.39
5	Cartilla de Formación Integral del Estudiante. Contar con un instrumento electrónico que permita registrar, medir y analizar indicadores asociados al desarrollo integral del estudiante, en aspectos culturales y artísticos.	4.1 Conocer al 100% el estado de salud de la comunidad estudiantil, sus características y evolución a corto y largo plazo. Disminución del grupo de estudiantes en zona de riesgo a la salud en un 4% anual.	\$ 4,291,088.00	100.00%	\$ 4,291,088.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
6	Impulso a la conectividad en los diferentes campus universitarios.	5.1 Contar con equipo de cómputo para garantizar la conectividad al 100% de los recintos culturales de la Universidad de Guanajuato, en sus cuatro campus.	\$ 247,500.00	100.00%	\$ 247,500.00	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
		6.1 Enlazar la red universitaria a la red NIBA. Fortalecer el centro de datos CENTENARIO y mantener y ampliar la calidad y capacidad de los servicios al público, mediante el fortalecimiento de módulos de circulación, y de consulta del catálogo bibliográfico institucional y de recursos de información electrónicos del Sistema Bibliotecario.	\$ 3,043,745.00	99.83%	\$ 3,038,526.59	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 5,218.41

FECHA 31/03/2017
DD/MM/AÑO

TRIMESTRE QUE REPORTA 1RO

EJERCICIO 2012

Meta 7.2	El equipo y software se adquirió, con base en el proceso de licitación C1TP-Cómputo 1203 Exp 256886 y se ha distribuido ya entre los usuarios designados para el cumplimiento de la meta y se integro la agenda de actividades que faciliten el diseño de cursos y desarrollo de la EAD en la UGTO. Meta cumplida al 100%.
Meta 8.1	La capacitación se realizó en el primer trimestre del año 2013, con el tema evaluación de los programas del área de artes en tres campus: León, Guanajuato y Irapuato-Salamanca, el cronograma se estableció con base en la agenda de los profesores participantes. Meta cumplida al 100%.
Meta 8.2	Con base en la agenda establecida con la instancia certificadora internacional, se formalizó la agenda para la certificación de la Licenciatura en Administración de Recursos Turísticos. Meta cumplida al 100%.
Meta 9.1	En el mes de septiembre de 2012 se realizaron las cuatro jornadas para el Exito Académico, en los cuatro Campus de la Universidad de Guanajuato (Campus Celaya-Salvatierra, Campus Irapuato-Salamanca, Campus León y Campus Guanajuato), con óptimos resultados. Meta cumplida al 100%.
Meta 9.2	De los doce cursos programados, se han llevado a cabo 4 cursos de nivelación para los estudiantes de primer ingreso al periodo Agosto-Diciembre de 2012. 2 cursos en el Campus Guanajuato y 2 cursos en el Campus Celaya-Salvatierra. Se realizaron 5 cursos de nivelación en Matemáticas y 3 de nivelación en Español para los estudiantes de primer ingreso al periodo Enero-Junio de 2013. Se condere el cumplimiento de meta al 100% derivado de que queda un centavo (\$0.01) de saldo en la presente meta 9.2
Meta 9.3	En el mes de diciembre se realizó un taller de habilidades de comunicación oral y escrita dirigido a los estudiantes de primer ingreso, admitidos al periodo Agosto-Diciembre de 2012, en el Campus Guanajuato. Se realizaron 10 talleres de pensamiento lógico matemático y 10 talleres de comunicación oral y escrita para los estudiantes admitidos en el periodo Enero-Junio de 2013, durante el primer trimestre del 2013. Meta cumplida al 100%.
Meta 9.4	De los 11 talleres propuestos, se realizó un taller de Desarrollo del Pensamiento Lógico-Matemático, dirigido a los estudiantes de primer ingreso al periodo Agosto-Diciembre de 2012, en el campus Celaya-Salvatierra. Se realizaron 10 talleres en el mismo ámbito, en este trimestre de 2013, a los estudiantes de primer ingreso al periodo Enero-Junio de 2013 de los Campus León, Guanajuato e Irapuato-Salamanca. Meta cumplida al 100%.

TESORERO GENERAL Y/O ADMINISTRACIÓN FINANZAS

DIRECTOR PLANEACIÓN

RECTOR

TITULAR DEL CONTROL INTERNO

NOTAS IMPORTANTES:

"LA INFORMACIÓN CONTENIDA EN ESTE FORMATO Y LA DOCUMENTACIÓN PROBADORIA DEL GASTO SON RESPONSABILIDAD DE LAS IES, QUIENES LAS RESGUARDAN PARA CUALQUIER ACLARACIÓN A LAS INSTITUCIONES DE FISCALIZACIÓN: CÁMARA DE DIPUTADOS DEL H. CONGRESO DE LA UNIÓN (ASFI) Y SEP ENTRE OTROS. ESTA INFORMACIÓN DEBE DE COINCIDIR CON LA REPORTADA EN LA PAGINA WEB DE LA INSTITUCIÓN."

"ESTE FORMATO, SE EMPLEARÁ PARA REPORTAR LOS FONDOS DE REFORMAS ESTRUCTURALES, saneamiento financiero y elevar la calidad de la educación superior en 2013, si la institución quisiera emitir informes de ejercicios ANTERIORES, DEBERÁ USAR ESTE MISMO FORMATO, ADECUANDO EL RUBRO DONDE APARECE EL AÑO DEL EJERCICIO 2013, SUSTITUYENDOLO POR EL AÑO CORRESPONDIENTE AL QUE SE REQUIERA REPORTAR."